

石川県立音楽堂使用承認申請書 記入例・諸注意

別記様式第2号(第4条関係)

石川県立音楽堂使用承認申請書

(公財)石川県音楽文化振興事業団 様

20〇〇 年 〇 月 〇 日

申請者	住 所（所 在 地）：〒920-0856 石川県金沢市昭和町20-1 石川県立音楽堂
	団 体 等 の 名 称：オーケストラ・アンサンブル・金沢
	代 表 者 氏 名：石川 健一
	連絡責任者氏名：音楽 太郎
	利 用 者 番 号：
	電 話 番 号：事業団 076-232-8111 音楽太郎090-〇〇〇〇-〇〇〇〇

次のとおり使用したいので、申請します。

催物の名称	第10回 新年を彩るコミュニティコンサート	申請番号	
使用の目的	音楽コンサート	入場予定人員	1500 人
使用年月日・時間	施設・附属設備の名称	使用の内容	本番時間
20〇〇年			
1月5日 13:00-22:00	交流ホール	練習	
1月5日 18:00-22:00	コンサートホール	準備	
1月6日 9:00-22:00	コンサートホール	準備・リハーサル	
1月7日 9:00-17:00	コンサートホール	本番	14:00-16:00
<p>特記事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・連絡責任者メールアドレス: hall@oek.jp 音楽太郎 ・地下練習室を使用予定 ・請求書等はメールにて送付(PDF)、または以下の宛先に郵送してください。 <p>送付先: 〒920-0000 石川県金沢市昭和町10-10 オーケストラ・アンサンブル・金沢 音楽太郎</p>			

※仮予約(抽選会当選等)の期間は2週間となります。期間内に当申請書を提出し、本予約へ移行してください。

期間内の提出・連絡がない場合、予告なく仮予約の取り消しが行われる場合があります。

その他使用要綱に関しても、別紙「石川県立音楽堂 ご利用の案内」を確認・了承の上申請を行ってください。

◇申請日・使用日

- ・各日程は西暦で記入してください。

◇申請者欄

- ・申請者欄の「住所・団体・代表者」宛てに使用承認書及び請求書を作成・送付します。
- ・代表電話の他、連絡責任者(担当者)の電話番号を記入してください。
- ・利用者番号は空欄にて提出してください。

◇催事に関して

- ・申請番号は空欄にて提出してください。

- ・ 舞台/照明/音響の準備に2時間程度必要です。
準備用の区分を申請する等、時間に余裕をもった計画を行い、申請した時間内に準備開始から撤収完了まで行えるよう申請を行ってください。
- ・ 付属設備/楽屋の記入は不要です。使用予定のホール名のみ記入してください。
- ・ 複数ホール使用する際も、例のように記入してください
- ・ 日程入力欄が不足する場合は、特記事項欄を減らすなど編集を行い記入してください。

◇特記事項

- ・連絡先責任者のメールアドレスはこの項目に記入してください。
- ・交流ホールを申請の場合は、練習室使用予定の有無を記入してください。
- ・各種書類は通常、郵送となります。

送付方法や送り先に指定のある場合は記入してください。

- ・その他、利用に関して特筆する事項がありましたら記入してください。

不明な点がありましたらお問い合わせください。 TEL076-232-8111(9:00-18:00) 貸館担当